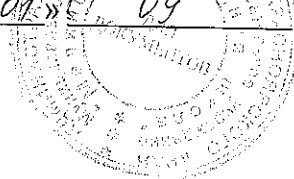


СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического
совета № 4
от «30» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Малиновская СШ»
О.Т. Гаврилова
«01» 09 2016 г.



Положение о портфеле достижений учеников начальных классов МКОУ «Малиновская СШ»

п. Малиновка
2016г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Приказ МИНОБРНАУКИ России № 1576 от 31.12.2015 «О внесении изменений в ФГОС НОО, утвержденный приказом МОиН РФ от 06.10.2009г. № 373»;
- Уставом МКОУ «Малиновская СШ»

1.2 Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использования портфеля достижений как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.3 Портфель достижений является перспективной формой представления индивидуальных достижений ребенка, так как позволяет учитывать результаты, достигнутые ребенком в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, спортивной и др.

II. Цели и задачи

2.1. Цель портфеля достижений – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях, продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Портфель достижений помогает решать важные педагогические задачи:

- создание ситуации успеха для каждого ученика, повышение самооценки и уверенности в собственных возможностях;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- развитие познавательных интересов учащихся и формирование готовности к самостоятельному познанию;
- формирование установки на творческую деятельность и умений творческой деятельности, развитие мотивации дальнейшего творческого роста;
- приобретение навыков рефлексии, формирование умения анализировать собственные интересы, склонности, потребности и соотносить их с имеющимися возможностями ("я реальный", "я идеальный");
- формирование жизненных идеалов, стимулирование стремления к самосовершенствованию;
- укрепление взаимодействия с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка и совместной деятельности со школой.

III. Порядок формирования портфеля достижений

3.1. Портфель достижений ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль при переходе ребенка в 5 класс средней школы для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

3.2. Период составления «портфеля достижений» – 4 года (1-4 классы начальной школы).

3.3. Ответственность за организацию формирования портфеля достижений и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя.

3.4. Портфель достижений хранится в школе в течение всего пребывания ребенка в ней. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение портфель достижений выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом (медицинской картой) ребенка.

IV. Структура, содержание и оформление портфеля достижений

4.1. Портфель достижений ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, дата рождения, учебное заведение, класс), контактную информацию, фото ученика и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;
- основную часть, которая включает в себя:

✓ **раздел «Мой мир»**- помещается информация, которая важна и интересна для ребенка.

Возможные заголовки листов:

- «Мое имя» - информация о том, что означает имя. По желанию можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.
- «Моя семья» - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье; по желанию родословную и традиции семьи;
- «Мой город»- рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от дома до школы. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).
- «Мои друзья» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.
- «Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.
- «Моя школа» - рассказ о школе и о педагогах.
- «Мои любимые школьные предметы» - небольшие заметки о любимых школьных предметах, построенные по принципу «мне нравится..., потому что...».

✓ **раздел «Моя учеба»**- в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста темпа чтения, творческими работами.

✓ **раздел «Моя общественная работа»** - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности, относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

✓ **раздел «Мое творчество»** - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию. Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось.

✓ **раздел «Мои впечатления»** - помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок и т.п..

✓ **раздел «Мои достижения»** - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости. Причем в начальной школе не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

✓ раздел «Работы, которыми я горжусь» - в начале учебного года проверяется «портфель достижений», анализируется собранный в нем материал. Менее значимые работы и документы извлекаются (можно поместить в отдельную папку), а то, что представляет большую ценность, размещается в данном разделе.

V. Презентация портфеля достижений учащихся начальной школы

- 5.1. Представление портфеля достижений учащихся в конце каждого учебного года.
- 5.2. Учащийся представляет содержание своего портфеля достижений на классном собрании, на родительском собрании.
- 5.3. Презентация портфеля достижений обучающихся может проходить в форме выставок.
- 5.4. На презентацию учащийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию портфеля достижений.

Положение действительно до внесения следующих изменений.

Памятка для родителей

Структура, содержание и оформление портфеля достижений.

Портфель достижений ученика имеет:

- титульный лист, который содержит основную информацию (фамилия, имя, отчество, дата рождения, учебное заведение, класс), контактную информацию, фото ученика и который оформляется педагогом, родителями (законными представителями) совместно с учеником;
- основную часть, которая включает в себя:

✓ **раздел «Мой мир»**- помещается информация, которая важна и интересна для ребенка.

Возможные заголовки листов:

- «Мое имя» - информация о том, что означает имя. По желанию можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих это имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.
- «Моя семья» - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье; по желанию родословную и традиции семьи;
- «Мои друзья» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.
- «Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.
- «Моя школа» - рассказ о школе и о педагогах.

✓ **раздел «Моя учеба»**- в этом разделе заголовки листов посвящены конкретному школьному предмету. Ученик наполняет этот раздел удачно написанными контрольными работами, интересными проектами, отзывами о прочитанных книгах, графиками роста темпа чтения, творческими работами.

✓ **раздел «Моя общественная работа»** - все мероприятия, которые проводятся вне рамок учебной деятельности, относятся к общественной работе (поручениям). Оформлять этот раздел желательно с использованием фотографий и кратких сообщений на тему.

✓ **раздел «Мое творчество»** - в этот раздел помещаются творческие работы учащихся: рисунки, сказки, стихи. Если выполнена объемная работа (поделка) можно поместить ее фотографию. Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось.

✓ **раздел «Мои впечатления»** - помещаются творческие работы по итогам посещения музеев, выставок и т.п..

✓ **раздел «Мои достижения»** - размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые листы успеваемости. Причем в начальной школе не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

✓ **раздел «Работы, которыми я горжусь»** - в начале учебного года проверяется «портфель достижений», анализируется собранный в нем материал. Менее значимые работы и документы извлекаются (можно поместить в отдельную папку), а то, что представляет большую ценность, размещается в данном разделе.

Презентация портфеля достижений учащихся начальной школы.

1. Представление портфеля достижений учащихся в конце каждого учебного года.
2. Учащийся представляет содержание своего портфеля достижений на классном собрании, на родительском собрании.
3. Презентация портфеля достижений обучающихся может проходить в форме выставок.
4. На презентацию учащийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию портфеля достижений.